



**KEMENTERIAN
KESEHATAN
REPUBLIK
INDONESIA**

**POLTEKKES KEMENKES ACEH
PROGRAM STUDI DIPLOMA III GIZI**

Nomor SOP	: OT.02.02/028 /2024
Tanggal Pembuatan	: 10 Januari 2024
Tanggal Revisi	: 2024
Tanggal Efektif	: 03 Februari 2024
Disahkan Oleh	 Ketua Program Studi Diploma III Gizi  Eva Fitriyandingsih, STP, M. Si NIP. 197709202005012003
Nama SOP	: PEMBUATAN TRANSKRIP NILAI PENGGANTI

Dasar Hukum : 1. Statuta Poltekkes Kemenkes Aceh 2. Buku panduan akademik yang berlaku 3. KMK R.I. No. 1207/Menkes/SK/XI/2017 tanggal 12 Nopember 2011 tentang Pembentukan Politeknik Kesehatan Banda Aceh	Kualifikasi Pelaksana : Kemampuan mengoperasikan komputer dan perlengkapannya
--	---

Keterkaitan : 1. SOP SK tentang Lulusan 2. SOP SK Yudisium 3. SOP Pembuatan Transkrip Nilai	Peralatan/Perlengkapan : 1. Komputer dan perlengkapannya 2. Alat Tulis Kantor (ATK) 3. Blangko Surat Keterangan Pengganti Ijazah 4. Ijazah pertinggal/ arsip
---	---

Peringatan : Jika tidak dikerjakan	Pencatatan dan Pendataan : Transkrip nilai akademik mahasiswa adalah daftar nilai kumulatif mahasiswa dari semester pertama sampai dengan semester akhir
--	--

NO	KEGIATAN	PELAKSANAAN					MUTU BAKU			KET
		Direktur	PUDIR I	Kasubbag. ADAK	Kaur. Kemahasiswaan	Staf Kemahasiswaan	Jurusan/Prodi	KELENGKAPAN	WAKTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Menerima surat usulan pembuatan transkrip nilai pengganti dari jurusan							5 menit		
2	Kaur. Kemahasiswaan menerima surat usulan transkrip nilai pengganti, memeriksanya dan menyerahkan ke staf kemahasiswaan							10 menit		

4	Transkrip nilai pengganti dibuat								15 menit	Blangko Ijazah pengganti	
5	Proses penandatanganan transkrip nilai pengganti yang dimulai dari paraf Kasubbag, ADAK dan PUDIR I								1/2 hari		
6	Transkrip nilai pengganti di tandatangani oleh direktur								1/2 hari		
7	Transkrip nilai pengganti diserahkan ke jurusan dan prodi untuk diserahkan kepada yang bersangkutan								5 menit	Blangko Ijazah pengganti	