
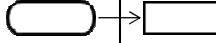










**POLTEKKES KEMENKES ACEH  
PROGRAM STUDI DIPLOMA III GIZI**

Nomor SOP	: OT.02.02/045/2024
Tanggal Pembuatan	: 10 Januari 2024
Tanggal Revisi	: 2024
Tanggal Efektif	: 03 Februari 2024
Disahkan Oleh	 Ketua Program Studi Diploma III Gizi Eva Fitriyaningsih, STP, M. Si NIP. 197709202005012003
Nama SOP	: TRACER STUDI

<b>Dasar Hukum :</b> 1. Statuta Poltekkes Kemenkes Aceh 2. Buku Panduan akademik yang berlaku 3. UU no. 36 Tahun 2009 tentang kesehatan 3. KMK R.I. No. 1207/Menkes/SK/XI/2017 tanggal 12 Nopember 2011 tentang Pembentukan Politeknik Kesehatan Banda Aceh	<b>Kualifikasi Pelaksana :</b>  
<b>Keterkaitan :</b> 1. SOP Yudisium 2. SOP SK Lulusan	<b>Peralatan/Perlengkapan :</b> 1. Data Lulusan 2. 3.
<b>Peringatan :</b> 1. Jika tidak dikerjakan maka tidak adanya data alumni dan tidak dapat dibentuk forum ikatan alumni Poltekkes Aceh	<b>Pencatatan dan Pendataan :</b> Tracaer studi adalah proses pelacakan alumni yang dilakukan oleh intitusi pendidikan

NO	KEGIATAN	PELAKSANAAN					MUTU BAKU			KET
		Direktur	PUDIR III	Kasubbag. ADAK	Tim Tracer Study	Jurusan/ Prodi	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10
1	Pudir III dan Kasubbag. ADAK mengadakan rapat membentuk tim tracer study							5 menit		
2	Ketua tim tracer study melakukan koordinasi dengan melakukan koordinasi dengan Pudir III untuk membicarakan pelaksanaan kegiatan, pembagian tugas dan kebutuhan							10 menit		
3	Ketua tim tracer study melakukan koordinasi dengan jurusan dan prodi untuk mendapatkan data alumni, berdasarkan tahun lulus, IPK dan lama kelulusan atau waktu studi							10 menit		

4	Ketua tim tracer study bersamaanggota tim melakukan pelacakan dengan instrumen yang telah disusun							30 menit		
5	Tim tracer study mengolah data yang telah diperoleh dan menyusun laporan akhir							120 menit		
6	Laporan akhir diserahkan oleh ketua tim kepada Direktur Poltekkes kemenkes Aceh							2 hari		